

Hajnówka, dnia 21 września 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Sienkiewicza w Hajnówce zaprasza do składania ofert na wynajem lokalu na prowadzenie sklepiku szkolnego dla uczniów i pracowników szkoły.**

### **I. Wynajmujący.**

Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Sienkiewicza w Hajnówce, ul. Nowowarszawska 20, 17-200 Hajnówka, REGON: 050293240, NIP: 543-20-11-131, strona internetowa: <http://sp4hajnowka.naszbiop.pl/>, mail: [sp4hajnowka@wp.pl](mailto:sp4hajnowka@wp.pl), tel. 85 6832508

### **II. Forma postępowania: zapytanie ofertowe.**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

### **III. Przedmiot zapytania.**

1. Przedmiotem zapytania jest wynajem lokalu znajdującego się w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 4 im. H. Sienkiewicza w Hajnówce.
2. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:
  - 1) powierzchnia użytkowa — 20 m<sup>2</sup>.
  - 2) pomieszczenie uzbrojone w instalację elektryczną i instalację wodno-kanalizacyjną
  - 3) istnieje możliwość korzystania z pomieszczeń sanitarnych
  - 4) okres trwania najmu od 6.10.2022 do 31.08.2023.
  - 5) minimalna cena netto czynszu za 1 m<sup>2</sup> nie niższa niż 19 zł.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty na przedmiot zapytania.

### **V. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Na ofertę składają się:
  - 1) formularz ofertowy;
  - 2) koncepcja prowadzenia sklepiku szkolnego;
  - 3) aktualne zaświadczenie o działalności gospodarczej lub KRS ,

4) zaakceptowany wzór umowy najmu (podpisany).

2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **VI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 4 im. H. Sienkiewicza w Hajnówce, ul. Nowowarszawska 20, pokój nr 2 w terminie **do dnia 30 września 2022 roku do godziny 12.00.**

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.

3. Kopertę należy opisać:

Szkoła Podstawowa nr 4 im. H. Sienkiewicza w Hajnówce, ul. Nowowarszawska 20, 17-200 Hajnówka

Oferta na: „WYNAJEM LOKALU Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE

SKLEPIKU” z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ przed 30 września 2022 roku”

4. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Oferenta.

#### **VII. Opis kryteriów wyboru oferty.**

1. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Wynajmujący przy wyborze oferty:

– wysokość czynszu najmu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni — 60 pkt;

– koncepcja prowadzenia sklepiku — 40 pkt;

2. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferent wynosi 100.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.

3. W kryterium wysokość czynszu najmu za 1 m<sup>2</sup> oferta z najwyższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem

$C_p = C_o / C_n \times 60$  pkt gdzie:

$C_p$  — ilość punktów w kryterium wysokość czynszu najmu za 1 m<sup>2</sup>

$C_o$  — cena oferty ocenianej

$C_n$  — cena oferty najwyższej

4. Drugim kryterium oceny będzie koncepcja prowadzenia sklepiku. Ilość punktów możliwych do zdobycia od 0 do 40. Ocenę będzie dokonywać 3-osobowa komisja.

5. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, którym przyznano taką samą liczbę punktów wybrana zostanie oferta, która zawiera wyższą wysokość czynszu najmu, zaś gdy te wielkości będą równe, Wynajmujący wezwie Oferentów, którzy je złożyli do ustnej licytacji, w zakresie wysokości czynszu najmu.

#### **VIII. Informacje o formalnościach po wyborze oferty.**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wynajmujący zawiadamia o tym Oferentów drogą mailową w dniu wyboru.
2. Wynajmujący zawrze umowę z Oferentem po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Najemca, z którym zostanie zawarta umowa uruchomi funkcjonowanie sklepiku w terminie od 10 października 2022 roku.
4. Osobą uprawnioną do bezpośrednich kontaktów z Oferentami jest Dorota Węcko, tel. 85 6832508
5. Zalecana jest wizja lokalna lokalu będącego przedmiotem zapytania, możliwa po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

Załączniki:

1. Formularz oferty- zał. nr 1
2. Koncepcja prowadzenia sklepiku szkolnego- zał. nr 2
3. Wzór umowy najmu- zał. nr 3

DYREKTOR  
*mgr Bożena Maria Markiewicz*